

Valutare con un sito web

L'idea

Sviluppare un argomento attraverso alcune lezioni a distanza tenute dal docente seguite da un lavoro di ricerca autonoma svolto dallo studente (o da piccoli gruppi).

I risultati della ricerca vengono aggregati sotto forma di **un sito web**.

L'attività si conclude con la pubblicazione degli elaborati digitali su una bacheca on line per la condivisione e la valutazione (o co-valutazione).

Le fasi

	docente	studente
1 introduzione all'argomento	<ul style="list-style-type: none"> • delinea i punti chiave (conoscenze minime) dell'argomento, anche usando il libro digitale • fornisce indicazioni per il lavoro di ricerca individuale • esplicita vincoli e tempi per il prodotto finale 	<ul style="list-style-type: none"> • si focalizza sui punti chiave dell'argomento • può prendere appunti e intervenire • riceve le indicazioni per il lavoro
2 lavoro di ricerca individuale	<ul style="list-style-type: none"> • incontra on line gli studenti in forma individuale • monitora l'avanzamento del lavoro • fornisce feedback in itinere e indicazioni personalizzate 	<ul style="list-style-type: none"> • fissa le conoscenze minime sull'argomento • svolge la ricerca valutando fonti e informazioni e costruisce il sito web • resta in contatto con l'insegnante per monitorare l'avanzamento del lavoro e sciogliere eventuali dubbi
3 condivisione e valutazione	<ul style="list-style-type: none"> • predispone un ambiente per la condivisione dei materiali (bacheca on line o cartella condivisa) • valuta con la griglia 	<ul style="list-style-type: none"> • carica un link al sito web nella bacheca o cartella condivisi • riflette sui feedback ricevuti • visualizza ed esamina le ricerche dei compagni

Possibili applicazioni disciplinari

La scelta del sito web dà risalto all'aspetto multimediale e intertestuale e quindi valorizza in particolare esposizioni basate su argomenti complessi, formati da parti eterogenee e interconnesse e raccolte di informazioni di tipo misto (testi, immagini, audio, video). Inoltre potenzia le abilità di scrittura e di gerarchizzazione delle informazioni e si adatta maggiormente a uno stile di apprendimento verbale e globale.

Alcune idee possono essere:

- Aggregare informazioni di tipo diverso (testi, immagini, video, audio, siti web) relativi all'oggetto della ricerca disponendole in una struttura con una organizzazione chiara ed esplicita (pagine e sotto pagine).
- Presentare i diversi aspetti dei risultati della ricerca descrivendoli in modo separato su pagine diverse, ma interconnesso grazie ai link.
- Rielaborare le informazioni trovate nella ricerca per creare una enciclopedia multimediale, in cui presentare la definizione di ogni termine chiave relativo all'argomento di studio accompagnata da contenuti multimediali e collegata con link alle altre voci.
- Sintetizzare e valutare in modo critico i contenuti relativi all'argomento di studio presenti sui altri siti internet, a cui viene poi proposto il link (una sorta di sitografia commentata e interattiva)

Possibili vincoli da assegnare allo studente

1. usare un numero minimo e massimo di pagine (tra 3 e 5 ad esempio)
2. usare un numero massimo di parole per pagine (50 e 100 ad esempio)
3. inserire almeno 2 elementi visuali per pagina (video, immagini, cartine, grafici)
4. evidenziare i termini specifici e le parole chiave
5. prevedere una pagina "info" in cui presentarsi come autore e spiegare in cosa consiste il lavoro

Software e risorse digitali

Per costruire il tuo sito web puoi usare

- Google Sites
- Wordpress
- Weebly o Wix

Consigli generali

Per fare un buon lavoro ricorda di...

1. Impostare un frontespizio con nome, cognome, classe e titolo del lavoro;
2. Dare un titolo informativo e accattivante al tuo lavoro;
3. Fare attenzione a usare termini specifici e se c'è bisogno spiegarli in una nota;
4. Arricchire con immagini ed elementi grafici (diagrammi, mappe);
5. Inserire la sezione per la sitografia/bibliografia.

Criteri per selezionare fonti affidabili

Considera affidabile una fonte quando ha almeno tre di queste caratteristiche:

Autorevole

- proviene da istituzioni riconosciute (università, centri di ricerca, organizzazioni internazionali, enti no profit, editori, riviste specializzate)

Riconoscibile

- l'autore è un esperto dell'argomento
- dichiara esplicitamente il suo scopo (informare, vendere, convincere, ...)

Rigorosa

- segue criteri scientifici: usa dati, prove, verifiche

Aggiornata

- presenta informazioni il più possibile attuali e in linea con le conoscenze più recenti
- mostra la data di pubblicazione dei suoi contenuti

Trasparente

- evidenzia citazioni e informazioni provenienti dall'esterno
- cita riferimenti esatti, dichiara le fonti che usa anche con una

sitografia/bibliografia

Checklist e consigli per svolgere il lavoro

- 1) definisci il campo di ricerca: di che cosa vuoi parlare esattamente?
- 2) fai un elenco di quello che potresti dire
- 3) annota le informazioni (definizioni, dati, esempi, ...) e i materiali (immagini, grafici...) che ti servono per sviluppare ogni punto dello schema
- 4) individua le fonti attendibili per ricavare le informazioni (libri, riviste, quotidiani, siti web)
- 5) Rifletti su come ordinare e presentare le informazioni
- 6) Scrivi i contenuti facendo attenzione al registro e al lessico specifico
- 7) Organizza in sezioni, pagine e sottopagine le informazioni che hai trovato nella ricerca e controlla di inserire:
 - una pagina di copertina con titolo e autore (home page)
 - dei titoli informativi e accattivanti
 - termini specifici
 - una sezione per la sitografia/bibliografia

e ricorda anche di

- controllare che i link siano funzionanti
- inserire in ogni pagina un link alla home page
- prevedere una pagina "info" in cui spieghi chi sei e in cosa consiste il tuo lavoro
- limitare lo sviluppo verticale del testo di ogni pagina ad un paio di schermate

- ❑ 8) Controlla tutto di nuovo dopo qualche giorno per correggere e migliorare